Приложение

к решению Совета депутатов

Сергиево-Посадского муниципального района

от. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016 № \_\_\_\_

Порядок осуществления муниципального контроля

 за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Сергиево-Посадского муниципального района и в границах населенных пунктов поселений при наличии соглашения о передачи органом местного самоуправления поселения полномочий (части полномочий) органу местного самоуправления «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» в части передачи полномочий осуществления дорожной деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения.

I. Общие положения

1.1. Порядок осуществления муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Сергиево-Посадского муниципального района и в границах населенных пунктов поселений при наличии соглашения о передачи органом местного самоуправления поселений полномочий (части полномочий) органу местного самоуправления «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» в части передачи полномочий осуществления дорожной деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения (далее - Порядок) регламентирует организацию и осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения вне границ населенных пунктов в границах Сергиево-Посадского муниципального района и в границах населенных пунктов поселений при наличии соглашения о передачи органом местного самоуправления поселений полномочий (части полномочий) органу местного самоуправления «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» в части передачи полномочий осуществления дорожной деятельности, муниципального контроля за сохранностью автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов поселения (далее соответственно – муниципальный контроль, автомобильные дороги).

1.2. Под муниципальным контролем понимается деятельность уполномоченного исполнительного органа местного самоуправления муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», направленная на предупреждение, выявление и пресечение нарушений владельцами автомобильных дорог, пользователями автомобильных дорог и иными лицами, осуществляющими использование автомобильных дорог, в том числе осуществляющими предпринимательскую, дорожную и (или) иную деятельность в пределах полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, их руководителями, иными должностными лицами, уполномоченными представителями (далее - субъекты муниципального контроля) установленных законодательством Российской Федерации, Московской области и муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района требований в области использования автомобильных дорог, обеспечения их сохранности, а также использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог (далее - обязательные требования) посредством организации и проведения проверок указанных лиц, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений, а также деятельность уполномоченного исполнительного органа местного самоуправления муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области» по систематическому наблюдению за исполнением обязательных требований, анализу и прогнозированию состояния соблюдения обязательных требований при осуществлении деятельности субъектами муниципального контроля.

1.3. Предметом муниципального контроля является соблюдение субъектами муниципального контроля обязательных требований.

1.4. Целями муниципального контроля являются:

установление единых подходов в организации и проведении надзорных мероприятий в отношении субъектов муниципального контроля;

выявление фактов нарушения обязательных требований, а также решение задач по принятию мер для устранения обстоятельств и причин выявленных нарушений обязательных требований;

установление единых подходов по взаимодействию исполнительного органа местного самоуправления муниципального образования «Сергиево-Посадский муниципальный район Московской области», уполномоченного на осуществление муниципального контроля, с федеральными органами исполнительной власти, уполномоченными на осуществление федерального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог федерального значения, с региональными органами исполнительной власти уполномоченными на осуществление регионального государственного надзора за обеспечением сохранности автомобильных дорог регионального значения и с органами местного самоуправления муниципальных образований Сергиево-Посадского муниципального района, уполномоченными на осуществление муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог местного значения.

1.5. Задачами муниципального контроля являются предупреждение, выявление и пресечение нарушений субъектами муниципального контроля обязательных требований.

1.6. Муниципальный контроль осуществляется Управлением транспорта, связи и дорожной деятельности администрации Сергиево-Посадского муниципального района (далее - Управление) в отношении субъектов муниципального контроля в пределах установленной компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области, муниципальными правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района и настоящим Порядком.

1.7. Перечень уполномоченных должностных лиц, осуществляющих Муниципальный контроль (далее - уполномоченные должностные лица), утверждается Главой Сергиево-Посадского муниципального района.

1.8. Уполномоченные должностные лица в пределах предоставленных полномочий осуществляют Муниципальный контроль за соблюдением:

требований технических регламентов, правил, стандартов, технических норм и других нормативных документов при проведении работ по ремонту и содержанию автомобильных дорог;

временных ограничений или прекращения движения транспортных средств по автомобильным дорогам;

правил использования автомобильных дорог;

требований нормативных документов, устанавливающих порядок использования полос отвода и придорожных полос автомобильных дорог, в том числе технических требований и условий по размещению объектов капитального строительства, объектов, предназначенных для осуществления дорожной деятельности, объектов дорожного сервиса, рекламных конструкций, инженерных коммуникаций и иных объектов, размещаемых в полосе отвода и придорожных полосах автомобильных дорог;

весовых и габаритных параметров тяжеловесных и (или) крупногабаритных транспортных средств, осуществляющих движение по автомобильным дорогам;

требований технических регламентов, правил, стандартов, технических норм и других нормативных документов в отношении устройства и эксплуатации защитных дорожных сооружений, искусственных дорожных сооружений и производственных объектов автомобильных дорог, а также элементов обустройства автомобильных дорог;

требований и условий, установленных договорами о присоединении объектов дорожного сервиса к автомобильной дороге;

обязанностей пользователей автомобильными дорогами и иных лиц при использовании автомобильных дорог.

1.9. При осуществлении муниципального контроля уполномоченные должностные лица взаимодействуют с органами прокуратуры, органами внутренних дел, другими органами государственной власти и местного самоуправления, экспертными организациями, экспертами, организациями, обеспечивающими сохранность автомобильных дорог, юридическими и физическими лицами.

Процедура взаимодействия с указанными органами и организациями, направляющими материалы, документы и обладающими сведениями, информацией, необходимыми для осуществления муниципального контроля, определяется в порядке, установленном законодательством.

1.10. В срок до 1 сентября года, предшествующего году проведения плановых проверок по муниципальному контролю, Управление направляет в установленном порядке проект ежегодного плана проведения проверок по муниципальному контролю в органы прокуратуры.

Управление рассматривает предложения органов прокуратуры и по итогам их рассмотрения в срок до 1 ноября года, предшествующего году проведения плановых проверок:

формирует и утверждает план проведения проверок по муниципальному контролю;

направляет в органы прокуратуры утвержденный план проведения проверок по муниципальному контролю.

В срок до 31 декабря года, предшествующего году проведения плановых проверок, Управление размещает утвержденный план проведения проверок по муниципальному контролю на официальном сайте администрации Сергиево-Посадского муниципального района в сети Интернет.

1.11. Анализ и прогнозирование состояния соблюдения обязательных требований субъектами муниципального контроля осуществляются Управлением постоянно.

II. Осуществление муниципального контроля в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей

2.1. Управление осуществляет Муниципальный контроль в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей путем организации и проведения плановых и внеплановых проверок, принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

2.2. Организация, проведение проверок и оформление результатов проверок осуществляется в соответствии с [Федеральным законом от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ "О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля"](http://docs.cntd.ru/document/902135756) (далее - [Федеральный закон от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902135756)).

2.3. Юридические лица и индивидуальные предприниматели, в отношении которых проводятся мероприятия по муниципальному контролю, обязаны обеспечивать уполномоченным должностным лицам беспрепятственный доступ на объекты, подлежащие муниципальному контролю, и представить информацию и документы, необходимые для проведения проверок.

2.4. Процедура проведения муниципального контроля осуществляется в соответствии с Административным регламентом по исполнению Управлением транспорта, связи и дорожной деятельности Сергиево-Посадского муниципального района функции органа местного самоуправления по осуществлению муниципального контроля за обеспечением сохранности автомобильных дорог общего пользования местного значения Сергиево-Посадского муниципального района (далее - Административный регламент) и включает в себя:

планирование проверок;

порядок организации проверок;

проведение плановых и внеплановых проверок;

проведение документарных и выездных проверок;

оформление результатов проверок;

осуществление административного производства;

осуществление контроля за исполнением функции органа местного самоуправления;

обжалование действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц.

III. Осуществление муниципального контроля в отношении граждан

3.1. Муниципальный контроль в отношении граждан осуществляется Управлением посредством организации и проведения внеплановых документарных, выездных проверок в целях наблюдения за исполнением обязательных требований и принятия предусмотренных законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативных правовых актов администрации Сергиево-Посадского муниципального контроля мер по пресечению и (или) устранению последствий выявленных нарушений.

3.2. Основаниями для проведения проверки являются:

истечение срока исполнения гражданами ранее выданного предписания об устранении выявленных нарушений;

поступление в Управление обращений и заявлений от граждан, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации о фактах нарушений обязательных требований;

поручение Губернатора Московской области, Правительства Московской области, Главы Сергиево-Посадского муниципального района;

требование прокурора о проведении внеплановой проверки в рамках надзора за исполнением обязательных требований по поступившим в органы прокуратуры материалам и обращениям.

3.3. Процедура проведения муниципального контроля в отношении граждан осуществляется в соответствии с Административным регламентом и включает в себя:

порядок организации проверок;

проведение внеплановых выездных проверок;

проведение внеплановых документарных проверок;

оформление результатов проверок;

осуществление административного производства;

осуществление контроля за исполнением функции органа местного самоуправления;

обжалование действий (бездействия) уполномоченных должностных лиц.

IV. Права и обязанности уполномоченных должностных лиц

4.1. Уполномоченные должностные лица при осуществлении муниципального контроля в порядке, установленном законодательством, имеют право:

4.1.1. запрашивать и получать на основании мотивированных письменных запросов от государственных органов, органов местного самоуправления, юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан информацию и документы, необходимые для осуществления муниципального контроля;

4.1.2. проводить проверки в пределах своей компетенции;

4.1.3. беспрепятственно по предъявлении служебного удостоверения и приказа (распоряжения) Управления о назначении проверки посещать и обследовать объекты, подлежащие муниципальному контролю;

4.1.4. привлекать к проведению проверки экспертов, экспертные организации;

4.1.5. получать объяснения по фактам нарушения обязательных требований;

4.1.6. составлять акты проверок;

4.1.7. выдавать обязательные для исполнения предписания об устранении выявленных в результате проверок нарушений обязательных требований и контролировать исполнение указанных предписаний в установленные сроки;

4.1.8. в порядке и случаях, установленных действующим законодательством Российской Федерации и Московской области, составлять протоколы об административных правонарушениях, связанных с нарушением обязательных требований, и принимать меры по предотвращению таких нарушений;

4.1.9. фиксировать и направлять в уполномоченные органы информацию и материалы, связанные с нарушением обязательных требований, для решения вопросов о возбуждении уголовных дел по признакам преступлений;

4.1.10. осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством.

4.2. Уполномоченные должностные лица при осуществлении муниципального контроля обязаны:

4.2.1. своевременно и в полной мере исполнять предоставленные в соответствии с законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района полномочия по предупреждению, выявлению и пресечению нарушений обязательных требований;

4.2.2. соблюдать законодательство Российской Федерации, Московской области и Сергиево Посадского муниципального района права и законные интересы субъектов муниципального контроля;

4.2.3. проводить проверки только во время исполнения служебных обязанностей и только при предъявлении служебных удостоверений, копии приказа (распоряжения) руководителя Управления о назначении проверки и в случае, предусмотренном частью 5 статьи 10 [Федерального закона от 26 декабря 2008 года N 294-ФЗ](http://docs.cntd.ru/document/902135756), копии документа о согласовании проведения проверки с органом прокуратуры;

4.2.4. предоставлять руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину, присутствующим при проведении проверки, информацию и документы, относящиеся к предмету проверки;

4.2.5. знакомить руководителя, иное должностное лицо или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина с результатами проверки;

4.2.6. не препятствовать руководителю, иному должностному лицу или уполномоченному представителю юридического лица, индивидуальному предпринимателю, его уполномоченному представителю, гражданину присутствовать при проведении проверки и давать разъяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

4.2.7. не допускать необоснованное ограничение прав и законных интересов субъектов муниципального контроля;

4.2.8. доказывать обоснованность своих действий при их обжаловании субъектами муниципального контроля в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

4.2.9. соблюдать сроки проведения проверок, процедур, проводимых при проверках;

4.2.10. не требовать от субъекта муниципального контроля документы и иные сведения, представление которых не предусмотрено законодательством;

4.2.11. перед началом проведения выездной проверки по просьбе руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, гражданина ознакомить их с положениями Административного регламента, в соответствии с которым проводится проверка;

4.2.12. осуществлять запись о проведенной проверке в журнале учета проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

4.3. В случае выявления в ходе осуществления контрольных мероприятий нарушений обязательных требований уполномоченные должностные лица в пределах предоставленных полномочий:

4.3.1. в установленном порядке принимают меры по привлечению субъектов муниципального контроля к ответственности, предусмотренной за нарушения обязательных требований законодательством Российской Федерации, Московской области и Сергиево-Посадского муниципального района;

4.3.2. направляют в компетентные государственные органы, органы местного самоуправления информацию о выявленных фактах нарушений обязательных требований для принятия мер по их устранению;

4.3.3. принимают иные предусмотренные законодательством Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами Сергиево-Посадского муниципального района меры в целях недопущения причинения вреда автомобильным дорогам и обеспечения их сохранности.

4.4. Лица, препятствующие осуществлению муниципального контроля, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Уполномоченные должностные лица несут установленную законодательством ответственность за неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение возложенных на них функций по осуществлению муниципального контроля.